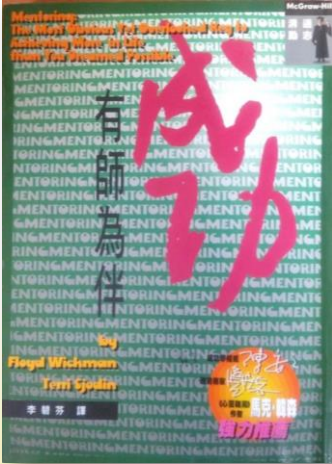




師徒制意涵



成功，有師為伴



Wickman & Sjodin

我熱愛師徒制，

因為它教導我們如何展現潛力和才幹。

每個人都有天生的才賦，
卻只有師傅才懂得如何啟發它。

～馬克·韓森～

(心靈雞湯作者)

3

師徒制定義

◎師徒制即是資深者與資淺者之間的特殊互動關係，資深者提供資淺者有關專業技能傳授、社會心理支持，以及作為資淺者的學習楷模，讓資淺者能夠在組織中適應良好，並對徒弟個人之職涯規劃和發展給予意見 (kram,1985)。

4

※本方案對於師徒制的定義為:

在公部門中具有處理公務經驗專才者，
傳承給資淺者，透過彼此之互動，進而
產生組織創新效益，提升服務效能。

※師徒為師傅與學徒

5

電子師徒制方案



6

電子師徒制學習方案

內涵

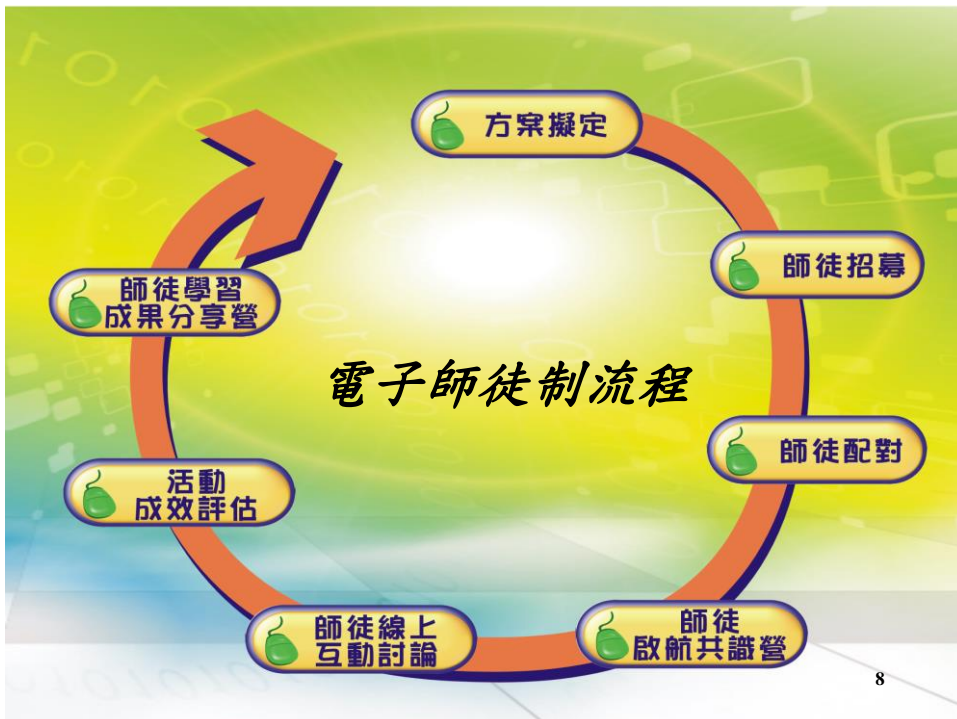
透過網際網路或電子科技輔助方式進行溝通及互動，必要時得採取面對面方式進行，透過跨機關交流學習，擴大人才培訓效益。

目的

增進公務經驗有效傳承，帶動個人及組織之成長，提升服務效能。

效益

- 1.活化公務人力資源，專業知識與技能有效移轉。
- 2.促進跨域治理溝通管道，提升服務效能。



線上討論方式



9



志工輔導員串起全台公務夥伴學習網

10

志工輔導員



11

★ 於線上互動討論期間，協助觀察與瞭解師徒雙方互動學習情形，作為本中心、各縣市與師徒間之溝通橋樑。

★ 102年1名輔導員，22對44人
103年1名輔導員8名志工輔導員，136人
104年1名輔導員28名志工輔導員，231人
105年1名輔導員28名志工輔導員，253人

★ 在師徒問卷中，輔導員對師徒關係維持具助益部分高達90.71%，顯見志工輔導員對師徒關係營造之重要性。

12

志工輔導員觀察紀錄表

| 志工 輔導員 | 類別 | 師傅 | 學徒 | 協助師徒 事項 | 師徒互動觀察情形 | | | |
|-----------|-----|-----|-----|--------------|------------|------------|------------|-----------------------|
| | | | | | 師徒互 動情形 | 師傅帶領 情形 | 學徒學習 情形 | 備註 |
| ○○○ | ○○類 | ○○○ | ○○○ | 協助成立 討論群組 | 緊密 | 優良 | 優良 | |
| ○○○ | ○○類 | ○○○ | ○○○ | 協助詢 問... | 普通 | 普通 | 不足 | 師徒互動 率需持續 予以關注 |
| ○○○ | ○○類 | ○○○ | ○○○ | | 不足 | 不足 | 不足 | 工作忙碌 想放棄,鼓 勵其持續 |
| ... | | | | | | | | |

1. 師徒互動：分緊密、良好、普通、不足4個向度
2. 帶領情形：分優良、良好、普通、不足4個向度
3. 學習情形：優良、良好、普通、不足4個向度

13

作業說明



14

一、擬定學習計畫書

組別：第○組

| | | | | | |
|------------------|--|------|--|----------|--|
| 學徒姓名 | | 師傅姓名 | | 志工輔導員姓名 | |
| 討論期間 | 105年5月1日起至105年8月31日止 | | | | |
| 學習總目標 | | | | | |
| 師傅指定完成作業內容 | | | | 指定交付作業時間 | |
| 擬採用線上互動討論方式(可複選) | <input type="checkbox"/> 線上社團(如e學中心菁英社群網、Facebook社團...等) <input type="checkbox"/> 即時通訊軟體_____(如Skype、Line、Facebook...請註明) <input type="checkbox"/> 電子郵件 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 其他_____(請註明) | | | | |
| 月份 | 學習主題(每月至少一個主題) | | | | |
| | 學習期間仍可調整 | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 需研習中心協助事項： | | | | | |

於師徒啟航共識營完成確認後，請**學徒**點選下列網址填覆學習計畫書(4月29日前)。資料請記得留存並寄給師傅和志工輔導員留參。

• <http://goo.gl/forms/zUmvj2ljDV>



二、自主訓練回饋紀錄表

師徒於線上討論期間，**可視實際需要規劃實體1至2次參訪或相關課程訓練(1天，6小時)**，經服務機關同意核予公(差)假，並填寫自主訓練回饋表交付本中心審閱及上傳認證時數。

17

地方行政研習中心電子師徒制 105年自主訓練回饋表

第 _____ 組

| | | | | | |
|--------------------|---|------|-----|----------|-------------------|
| 學徒姓名 | 林○○ | 師傅姓名 | 陳○○ | 上課 時間 | 年月日起至年月日 止共 小時 |
| 課程內容 | (請條列式說明100字內) 參訪○○ 1. 認識…….. 2. 了解……..運作方式.. | | | | |
| 學習心得：(請條列式說明500字內) | 在本次參訪過程中，收穫如下： 一、…….. 二、…….. | | | | |

18

三、期中教導與學習成效評量問卷

師徒7月8日前需填寫5-6月期中教導與學習成效評量問卷。

19

四、期末教導與學習成效評量問卷

師徒9月8日前需填寫上5-8月教導與學習成效評量問卷。

20

相關作業表格下載



21

時數上傳



22

作業交付說明

| 配合事項 | 交付日期 | 交付方式 | 上傳時數 |
|------------------|---------|---|--------|
| 1. 學習計畫書 | 4月29日 | 俟師徒討論確認後，由學徒依中心提供之線上網址上傳。 | 6小時 |
| 2. 師傅指定作業 | 依師傅指定日期 | 學徒可以電子郵件等將作業寄給師傅及志工輔導員。 | |
| 3. 期中教導與學習成效評量問卷 | 7月8日前 | 師徒依本中心提供之線上網址，分別填寫師傅及學徒期中教導與學習成效評量問卷。 | 16小時 |
| 4. 自主學習回饋表 | 5-8月 | 師徒於線上討論期間，可視實際需要規劃實體1至2次參訪或相關課程訓練(1天，6小時)，並填寫自主訓練回饋表交付本中心審閱及上傳認證時數。 | 最高12小時 |
| 5. 期末教導與學習成效評量問卷 | 9月8日前 | 師徒依本中心提供之線上網址，分別填寫師傅及學徒期中教導與學習成效評量問卷 | 16小時 |

23

師徒關係



24

如何建立師徒關係

- 一、師徒雙方需具備同理心，站在彼此立場思考學習需求。
- 二、多互動、分享，激盪新的問題及思維。
- 三、師傅多提供各式資訊，兼顧多元面向及興趣。
- 四、學徒需有積極的學習動機，並有對該討論類別的思考能力。
- 五、雙方具備對師徒制的熱情，真誠互動並認同彼此的存在。
- 六、共同決定學習主題、信任的溝通、主動的討論及給予回饋。
- 七、有問必答相互提點。
- 八、利用佳節彼此問候或是互送小禮物表達關心。

25

如何進行線上教導及學習(一)

- ★蒐集相關網站與法令，充實教學之基本知能及尋找可能的問題。
- ★定時觀看社團訊息，主動發表與回覆。
- ★利用現有網路資源或電子郵件傳送檔案較大的資料，突破e學中心菁英社群網社團附檔上傳容量限制。
- ★師徒雙方事先應準備資料，挑出問題，共同討論以達成共識。
- ★依學徒的學習需求為首要，訂定進度表，師徒共同努力完成學習目標。
- ★詳列討論主題，針對學習目標做討論及學習。

26

如何進行線上教導及學習(二)

- ★除原本設定討論之主題，對於業務遇到的疑問或爭議點並可提出討論。
- ★以圖文並茂方式進行線上教學。
- ★利用與工作有關的時事、生活議題進行討論。
- ★跨機關或跨縣市教導與學習應留意事項
 1. 縣市間可能會有不同之規定，請教師傅所得之答案應再檢核是否適合自己縣市之作法。
 2. 要尊重彼此機關的組織文化。
 3. 利用溝通軟體時要注意資安問題。

27

如何進行線上教導及學習(三)

★於線上討論期間曾遭遇困難及如何克服或建議事項

| 困難 | 如何克服/建議事項 |
|---------------------------|-----------------------------------|
| 1. 距離問題 | 跨海師徒見面連絡不易，以即時通訊軟體、e-mail、電話方式克服。 |
| 2. 業務繁忙 | 利用零碎時間提問、回覆，增長知識。 |
| 3. 師徒交流時間難交集 | 提前協調約定時間。 |
| 4. 學習內容超出師傅專長 | 透過群組師傅，適時回應，提升師徒熱情 |
| 5. 各縣市標準作業流程不同 風土民情也不同 | 相互參採，提供更優質之服務。 |
| 6. 菁英社群網線上回應不多 | 利用簡報檔請學徒加入討論回覆。 |
| 7. 授課內容不易用文字表達 | 製作教學講義，並輔以電話溝通。 |
| 8. 缺乏適合學習場所和工具 | 藉由多次討論逐步改善。 |
| 9. 學生提問內容增加 | 進一步多找補充資料。 |

28

師

「師徒制讓我有機會再去思考重整過往的工作方法，並嘗試向其他單位取經，以為學徒解決困惑。」

徒

「師傅的教學熱忱和無私分享，是我學習、仿效的好榜樣，這段時間所學是公職生涯十分珍貴的寶藏。」

學習小叮嚀

親愛的師傅及學徒您好：

首先恭喜大家找到速配的師傅及學徒，先預祝大家學習愉快。

在學習過程中，請特別留意學習內容如涉公務，須謹守保密規定，以免因洩密致有違規情事發生；此外在教與學過程中應將各機關屬性不同處納入考量，避免實際執行時產生窒礙難行之狀況。

另為協助大家順利完成師徒學習之旅，特別為您整理相關配合事項如下，在參與師徒制學習方案過程中有任何的問題，都歡迎您與我們聯絡，我們將竭力給予最大之協助(輔導員林美珠，聯絡電話為 049-2332131#421/電子郵件為 marlene@email.rad.gov.tw; 志工輔導員○○○，聯絡電話為○○-233***#○○○/電子郵件為 sup***@***.***.***)。

地方行政研習中心 敬上

| 配合事項 | 交付日期 | 交付方式 |
|------------------|---------|--|
| 1. 學習計畫書 | 4月29日前 | 俟師徒討論確認後，由學徒依本中心提供之線上網址 http://goo.gl/forms/zUmvj2ljDV 上傳。 |
| 2. 師傅指定作業 | 依師傅指定日期 | 學徒可以電子郵件等將作業寄給師傅及志工輔導員。 |
| 3. 期中教導與學習成效評量問卷 | 7月8日前 | 師徒依本中心提供之線上網址，分別填寫師傅及學徒期中教導與學習成效評量問卷。 |
| 4. 自主學習回饋表 | 5-8月 | 師徒於線上討論期間，可視實際需要規劃實體1至2次參訪或相關課程訓練(1天，6小時)，並填寫自主訓練回饋表交付本中心審閱及上傳認證時數。 |
| 5. 期末教導與學習成效評量問卷 | 9月8日前 | 師徒依本中心提供之線上網址，分別填寫師傅及學徒期中教導與學習成效評量問卷。 |

學習計畫書交付

105年學習計畫書請於參與師徒啟航共識營後一星期內交付，本學習計畫書由學徒主填，但內容需與師傅討論確認，另相關內容請自行留存電子檔，並寄送師傅及志工輔導員留參(線上師徒營FB社團附有學習計畫書範本參考)。學習計畫書填寫網址如下：

<http://goo.gl/forms/zUmvj21jDV> 或是直接掃描下圖填寫




PS. 105年電子師徒指導手冊及學習計畫空白表可至e學中心首頁下載專區/其他下載

[首頁](#) > [下載專區](#)

[軟體下載](#) | [網站手冊下載](#) | [其他](#)

| 日期 | 名稱 |
|------------|---------------|
| 2016/04/12 | 105年學習計畫書空白表格 |
| 2016/03/09 | 105年電子師徒指導手冊 |



行政院人事總處 地方研習中心

數位科技應用於電子師徒制 研習講義



目 錄

| | |
|--------------------------------------|----|
| 壹、Google 雲端硬碟與雲端服務應用..... | 1 |
| 1. 【Google Gmail 管理】 | 1 |
| 2. 【Google Drive】 | 2 |
| 貳、雲端服務與文件協同作業介紹與實作 | 5 |
| 1. 【協同作業：Cacoo】 | 5 |
| 2. 【協作平台】 | 7 |
| 3. 【雲端筆記的比較】 | 10 |
| 參、影像編輯與美工繪圖雲端服務介紹與實作 | 12 |
| 1. 【Google 相簿】 | 12 |
| 2. 【雲端繪圖：Pixlr】 | 16 |
| 3. 【公共授權的素材】 | 17 |
| 肆、Youtube 影片剪輯與應用 | 18 |
| 1. 【Youtube 上傳之前必須要先搞懂的事】 | 18 |
| 2. 【上傳影片】 | 19 |
| 3. 【從『影片管理員』認識 Youtube 能夠做到的事】 | 19 |
| 伍、遠距同步教學與線上直播介紹與實作 | 24 |
| 1. 【Youtube 直播】 | 24 |
| 2. 【Hangout 直播】 | 27 |
| 3. 【ZOOM 直播】 | 29 |
| 陸、其他延伸學習 | 30 |
| 1. 【QR Code 製作】 | 30 |
| 2. 【短網址製作】 | 31 |

← **儲存** 捨棄

發表會籌備討論

2016-04-26 14:00 到 2016-04-26 15:00 時區

全天 重複顯示...

活動詳細資料 安排時間

地點 102 會議室

視訊通話 參加會議: m10416008
變更名稱 | 移除

日曆 [REDACTED]

說明 [REDACTED]

附件 新增附件

新增邀請對象

| | |
|----------------------------|----|
| OS | 新增 |
| "C_蔡凱如" <ossacc@gmail.com> | |

受邀對象可以

- 修改活動資訊
- 邀請其他人
- 查看邀請對象名單

4月
26
週二

發表會籌備討論
前往 [Google 日曆查看](#)

時間 2016年4月26日 (週二) 上午2點 – 上午3點 (EDT)

位置 102 會議室

與會者 [REDACTED]

是 不確定 **否**

待辦事項
2016年4月26日 (週二)

之前無活動

上午2點 發表會籌備討論

之後無活動

發表會籌備討論 [詳細資料](#)

時間 2016年4月26日 (週二) 上午2點 – 上午3點 東部標準時間

地點 102 會議室 ([地圖](#))

視訊通話 https://plus.google.com/hangouts/_/go.tmue.edu.tw/1come90-m104160

日曆 [REDACTED]

參與者

- [REDACTED] 主辦者
- 蔡凱如

是否參加? **是** - 不確定 - **否** [更多選項](#)

【Google Drive】

- Google 雲端硬碟：
 - 上傳檔案

新增

- 資料夾
- 檔案上傳
- Google 文件
- Google 試算表
- Google 簡報
- 更多 >

○ 新增文件



○ 共享文件

工具列 \ 共用



表單共用：



檔案或文件共用：



- 問卷設計
新增 \ Google 表單



- Google 其他應用程式：



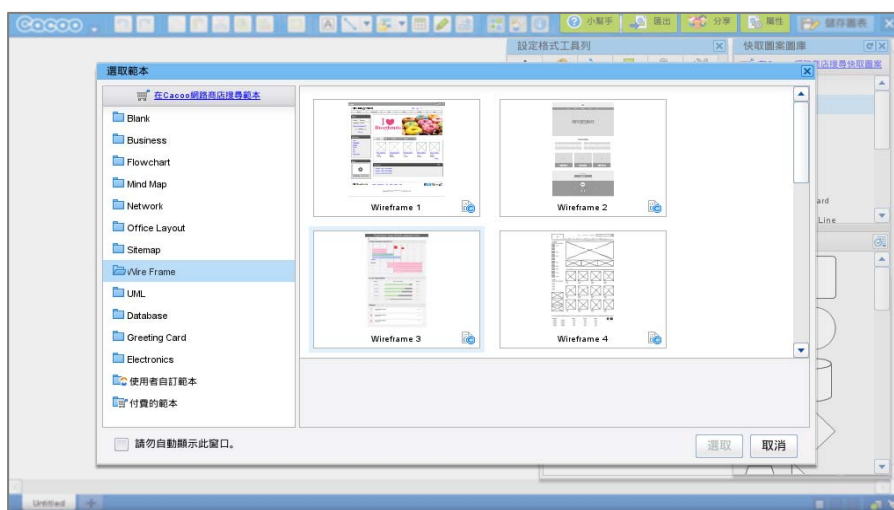
雲端服務與文件協同作業介紹與實作

【協同作業：Cacoo】

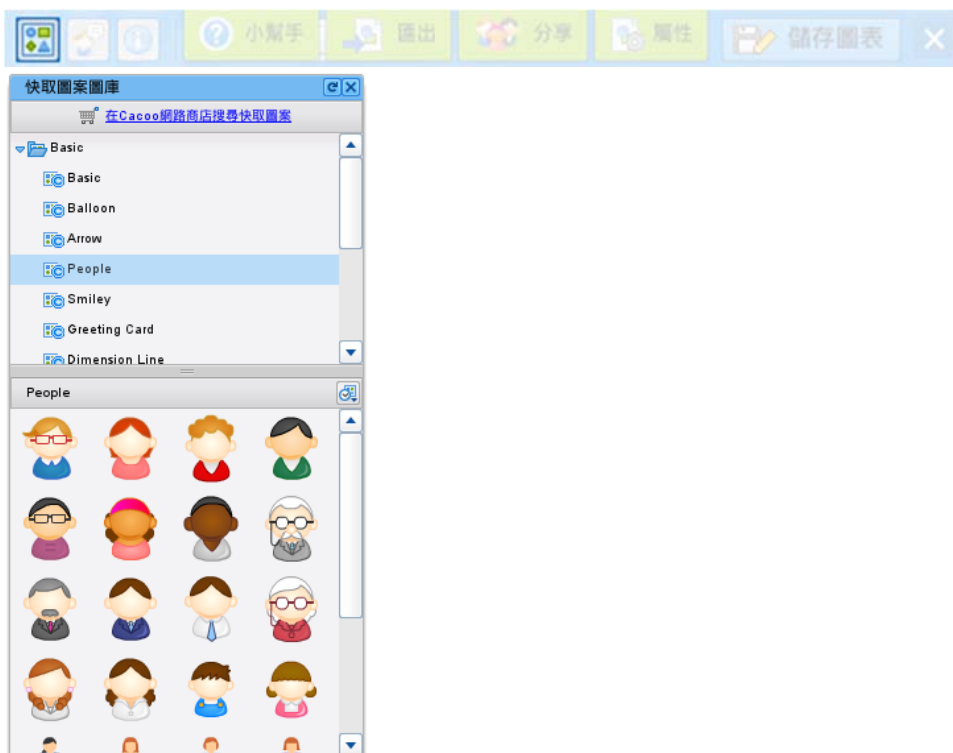
- 將 Cacoo 連接到 Google 雲端硬碟



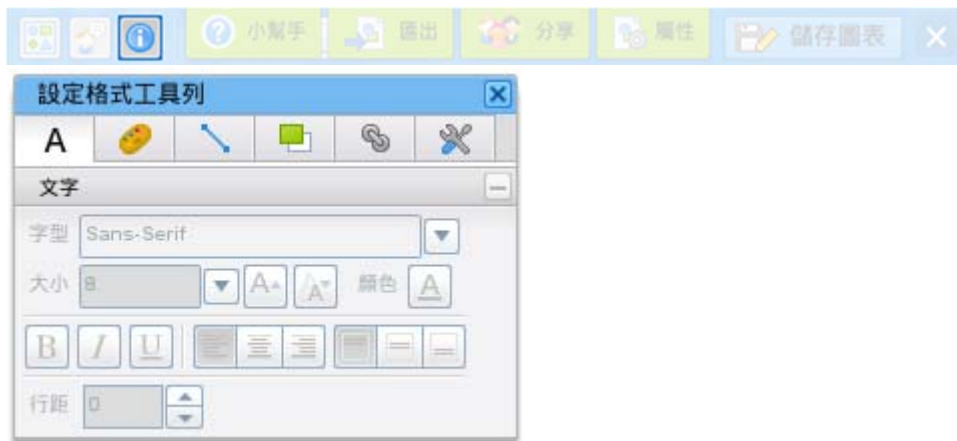
- 從範本認識 Cacoo



- 從快取圖案圖庫實現你的創意



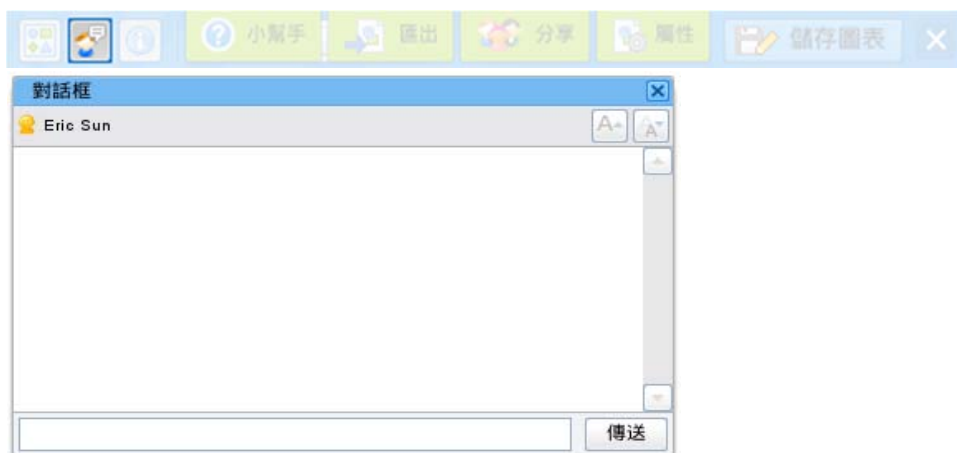
➤ 設定格式工具列



➤ 從分享建立協同作業



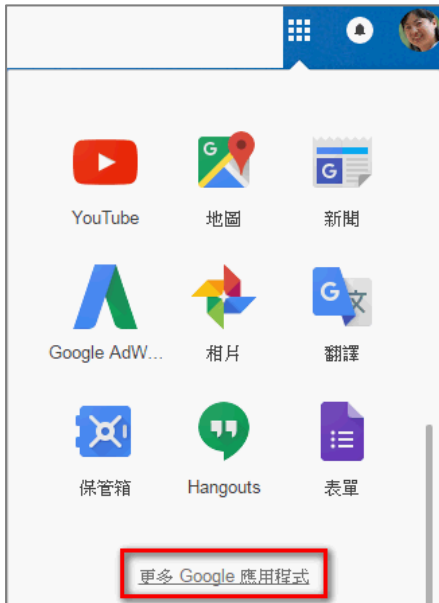
➤ 從對話框開啟即時溝通



【協作平台】

- Google Keeps 協作平台

Google 應用程式 \ 更多 Google 應用程式 \ Google Keeps



- Google Sites 協作平台
<https://sites.google.com>

➤ 建立協作平台

選取要使用的範本：



範本無內容



Classroom site 🔍

前往範本庫
瀏覽更多範本


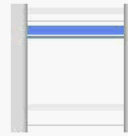
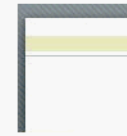

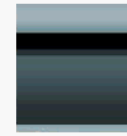

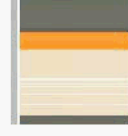



為您的協作平台命名：

發表會討論專區

協作平台位置 - 網址只能使用下列字元：A-Z、a-z、0-9
<https://sites.google.com/site/> published0410

➤ 選取主題

選取主題：

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
|  <p>滑雪</p> |  <p>巖峻冰山</p> |  <p>藍灰色天空</p> |  <p>圓角矩形</p> |  <p>黑板</p> |
|  <p>簡明</p> |  <p>餘火</p> |  <p>嫩枝</p> |  <p>筆記本</p> |  <p>便條紙</p> |

➤ 協作平台說明

更多選項

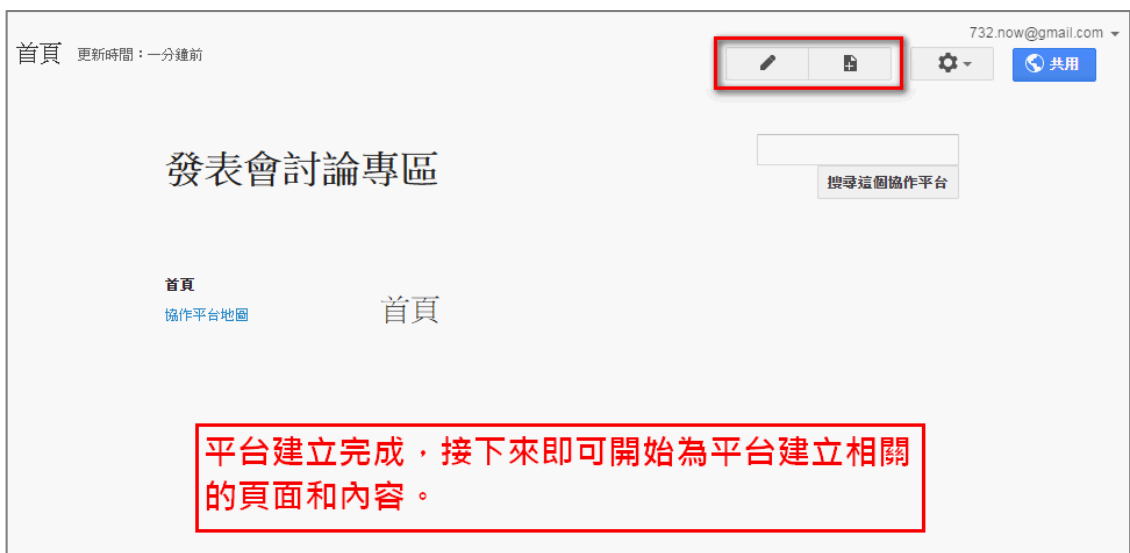
協作平台說明

這是XX單位用以討論發表會的專區。

➤ 認證

✓ 我不是機器人

reCAPTCHA
隱私權 - 條款



➤ 編輯工具



參考頁面：



【雲端筆記的比較】

| | Evernote | Onenote | Google Keep |
|--------|--|---|-------------------------------------|
| 免費額度 | 每個月 60MB 新筆記，總容量無限，付費版有每月 1GB 或 10GB 新筆記量 | 總容量與 OneDrive 共用，5GB 或 15GB | 總容量與 Google 共用，15GB |
| 支援平台 | Windows、Mac、Android、iOS、網頁版 | Windows、Mac、Android、iOS、網頁版 | 網頁版、Android、iOS |
| 離線筆記 | 電腦軟體免費可下載完整資料庫並離線使用。手機 App 免費版可離線新增筆記，而付費版可事先下載完整資料庫（包含所有圖片與附加檔案），便於離線讀取 | 電腦軟體免費可下載完整資料庫離線使用。手機 App 可離線新增筆記，可針對已同步下載筆記本離線讀取 | 無電腦端軟體但 Chrome App 可離線使用，App 也可離線使用 |
| 筆記類型 | 文字、拍照、錄音 | 文字、拍照、錄音 | 文字、拍照、錄音 |
| 筆記插入檔案 | 可插入任何類型檔案 | 可插入任何類型檔案 | 無 |
| 筆記排版 | 類似 Word 排版 | 可自由排版，但電腦端與 App 端排版不一定完美相容 | 無排版功能 |
| 表格 | 可 | 可 | 無 |
| 手寫手繪 | 可 | 可，有更多筆刷 | 可 |
| 方程式編輯 | 無 | 可，類似 Word | 無 |
| 心智圖支援 | 可從 Xmind 直接匯入心智圖 | 可手繪（據稱可與 MindManager 整合） | 無 |
| 即時協同編輯 | 不能多人同時編輯，但是可以共用筆記，不同時間可以多人共同編輯 | 強大，多人即時編輯同一則筆記，可看到各自編輯狀態，還會留下誰修改的簽名 | 可，多人即時編輯同一則筆記。 |
| 共用筆記 | 可，可共用單則筆記，或整個筆記本 | 可，只能共用整個筆記本 | 可，只能共用單則筆記 |
| 單則筆記網頁 | 可，把單則筆記發布成公開網頁 | 無 | 無 |
| 搜尋 | 強大，搜尋本身就是一種分類，適合找出大量相關資料的搜尋，可搜尋 PDF 內文，付費版還可搜尋 Office 檔案內文 | 好用，但搜尋時只能出現清單選擇，不過可以快速搜尋到筆記內文段落並跳轉，適合快速找到某一則筆記的搜尋 | 普通，本身不太適合資料庫使用 |
| 圖片搜尋 | 強大，可搜尋圖片上的英文、印刷體中文內容 | 好用，可搜尋圖片上英文，但中文目前還不行 | 無，不能搜尋圖片上文字 |
| 圖片文字匯出 | 無，只有名片辨識功能時可匯出名片上的通訊錄文字 | 有，電腦版可在圖片上按右鍵，選擇匯出圖片內文字，支援中文 | 無 |
| 分類方式 | 筆記本分類與堆疊 | 有多層樹狀分類結構，類似章節目錄的編排 | 無 |
| 標籤管理 | 強大，可當作多層樹狀分類結構使用 | 和其他兩者不同，不是用來分類的標籤 | 普通，可替代簡單分類需求 |
| 時間管理 | 可，具備時間提醒，以及排程清單 | 無 | 可，但只包含時間與地點鬧鐘。 |
| 待辦清單 | 筆記可插入待辦清單 | 筆記可插入待辦清單 | 筆記可插入待辦清單 |
| 還原筆記版本 | 付費版功能 | 免費版即可使用 | 無 |

| | <u>Evernote</u> | <u>Onenote</u> | <u>Google Keep</u> |
|--------|---|---|----------------------|
| 記事連結 | 可，當作目錄使用，建立知識百科，有快速建立目錄大綱功能 | 可，當作目錄使用，建立知識百科 | 無 |
| 段落跳轉 | 無 | 可，利用記事連結可跳轉到筆記某一段 | 無 |
| 紙本掃描 | 強大，可優化照片，可辨識照片文字 | 普通，必須搭配 Office Lens 使用，無法辨識中文 | 無 |
| 名片掃描 | 強大，付費版功能，可轉出名片上通訊錄 | 普通，必須搭配 Office Lens 使用，無法辨識中文 | 無 |
| 網頁擷取 | 強大，電腦版與 App 版都有網頁一鍵截取，自動優化圖文的功能 | 普通，雖有電腦版套件，但最近常常出錯無法開啟 | 無 |
| 郵件轉筆記 | 強大，內文與附檔都能轉存，但為付費版功能 | 普通，雖有功能，但我沒有成功開啟過 | 無 |
| 相關筆記 | 付費版會自動建議和這則筆記相關的其他筆記，支援中文內容的建議 | 無 | 無 |
| 瀏覽介面 | 類似 Outlook，可鳥瞰所有筆記預覽圖文，快速跳轉筆記 | 類似真的筆記本，一次只能看一本筆記，並且必須一頁一頁翻看 | 類似便利貼牆 |
| 卡片瀏覽模式 | 可以向便利貼牆那樣瀏覽所有筆記的御覽圖與前面幾段文字，便於快速整理大量筆記 | 無 | 有，便利貼牆本是 Keep 特色 |
| 我的最愛捷徑 | 有，可把常用筆記、標籤、記事本放入捷徑 | 無 | 無 |
| 自動記錄地點 | 可以顯示筆記的地點與地圖 | 無 | 無 |
| 自動建立標題 | App 版中可以依據行事曆與地點自動新增筆記標題 | 無 | 無 |
| 行動版 | 強大，許多特殊功能可在 App 版使用 | 普通，App 版功能簡化許多 | App 版與電腦版沒有太大差別 |
| 用途總結 | 第二大腦知識庫與資料庫、專案管理任務排程 | 論文大綱與研究資料整理、專案管理資料庫整理 | 快速筆記 |

影像編輯與美工繪圖雲端服務介紹與實作

【Google 相簿】

- 安裝 Google 相簿 App




- 重點功能導覽



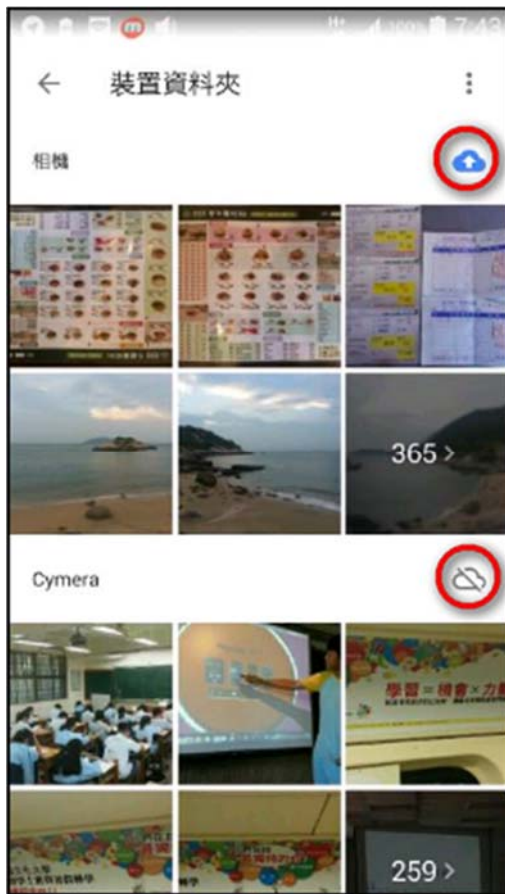
-  相片 預設的相片整理



-  [建立新項目] 後會產生在集錦之中



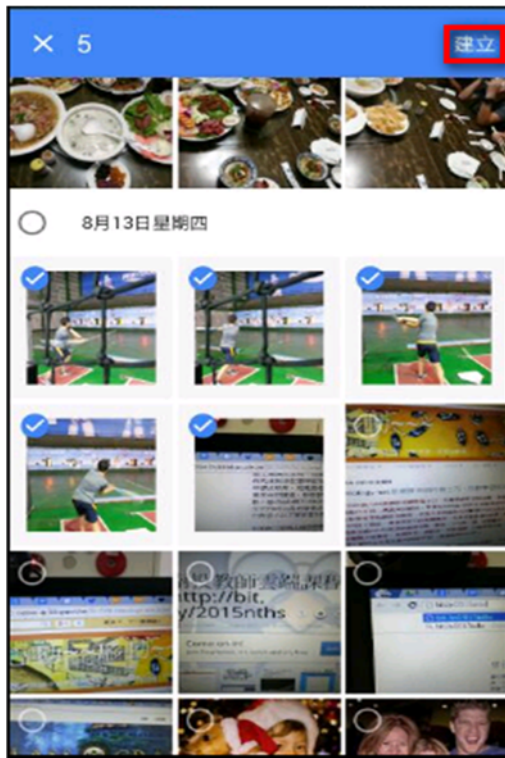
- **裝置資料夾** 可以依照與相片有關的 App 來分類，並可透過每個分類右側雲端圖示按鈕來決定是否與雲端同步



- 建立新項目



- 相簿：代表以手動點選照片的方式，建立一個相簿名稱，並且會在集錦中產生一本相簿

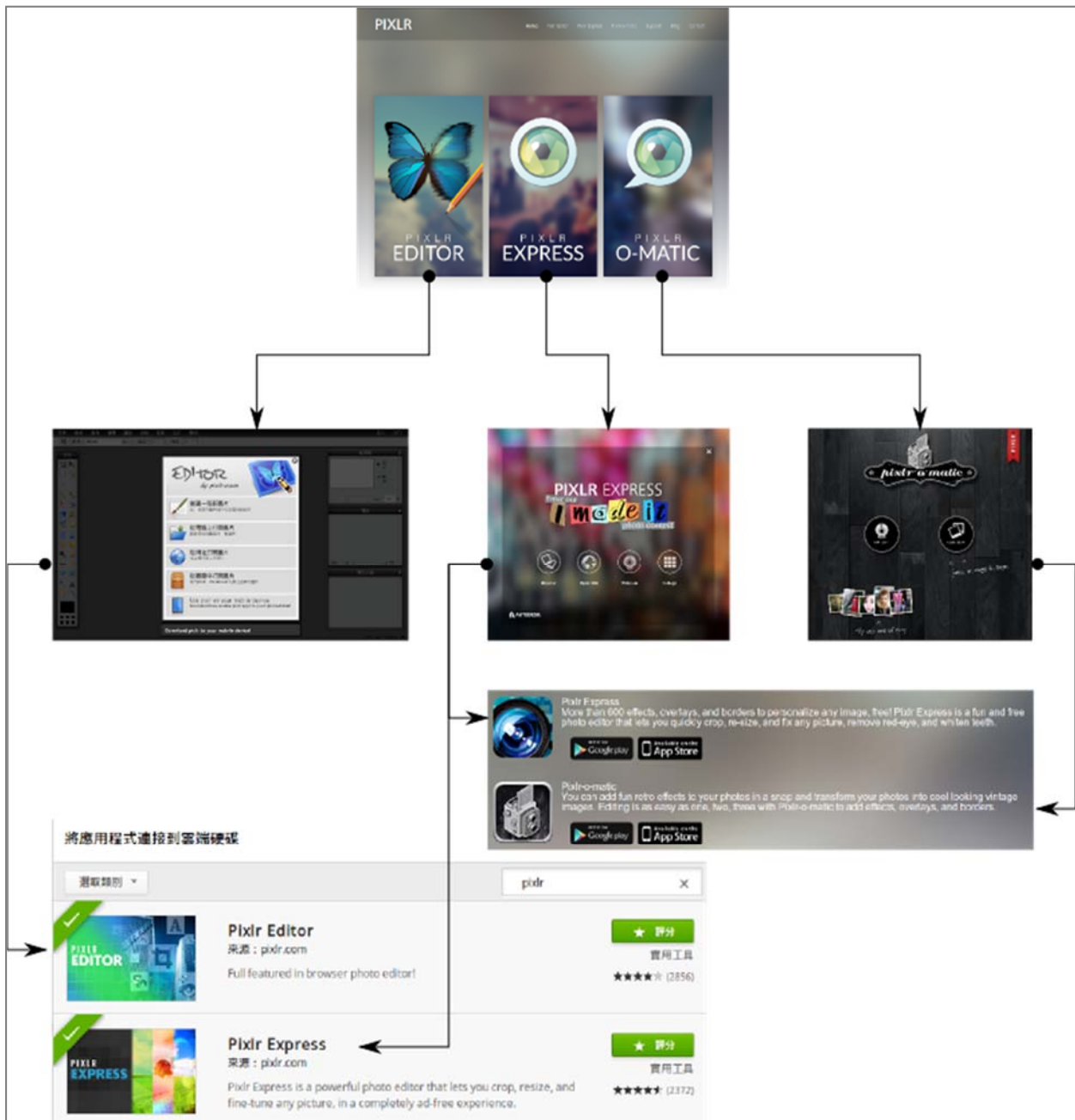


- 故事：如建立相簿一樣，手動選擇照片後就會自動產生一個故事情節的照片序
- 動畫：如建立相簿一樣，手動選擇照片後就會自動產生一段投影片動畫
- 美術拼貼：如建立相簿一樣，手動選擇照片後就會自動產生一組美術拼貼



【雲端繪圖：Pixlr】

- 軟體關係圖



- Pixlr 相關網站

- 官方網站 <http://pixlr.com>
- Pixlr editor <http://pixlr.com/editor/>
- Pixlr Express <http://pixlr.com/express/>
- Pixlr-o-matic <http://pixlr.com/o-matic/>

- Pixlr APP <http://pixlr.com/mobile/>

- Autodesk Pixlr
- Pixlr-o-matic

【公共授權的素材】

- 繪圖
 - 開放標準的向量圖格式：SVG
 - <https://openclipart.org/>
 - <https://zh.wikipedia.org/wiki/Wikipedia:%E5%85%AC%E5%85%B1%E9%A2%86%E5%9F%9F%E7%9A%84%E5%9B%BE%E7%89%87%E8%B5%84%E6%BA%90>
 - <https://inkscape.org/en/>
- 音樂
 - https://en.wikipedia.org/wiki/Public_domain_music
 - <http://www.pdinfo.com/public-domain-music-list.php>
- 3D 動畫
 - <http://www.blendswap.com/>

Youtube 影片剪輯與應用

【Youtube 上傳之前必須要先搞懂的事】

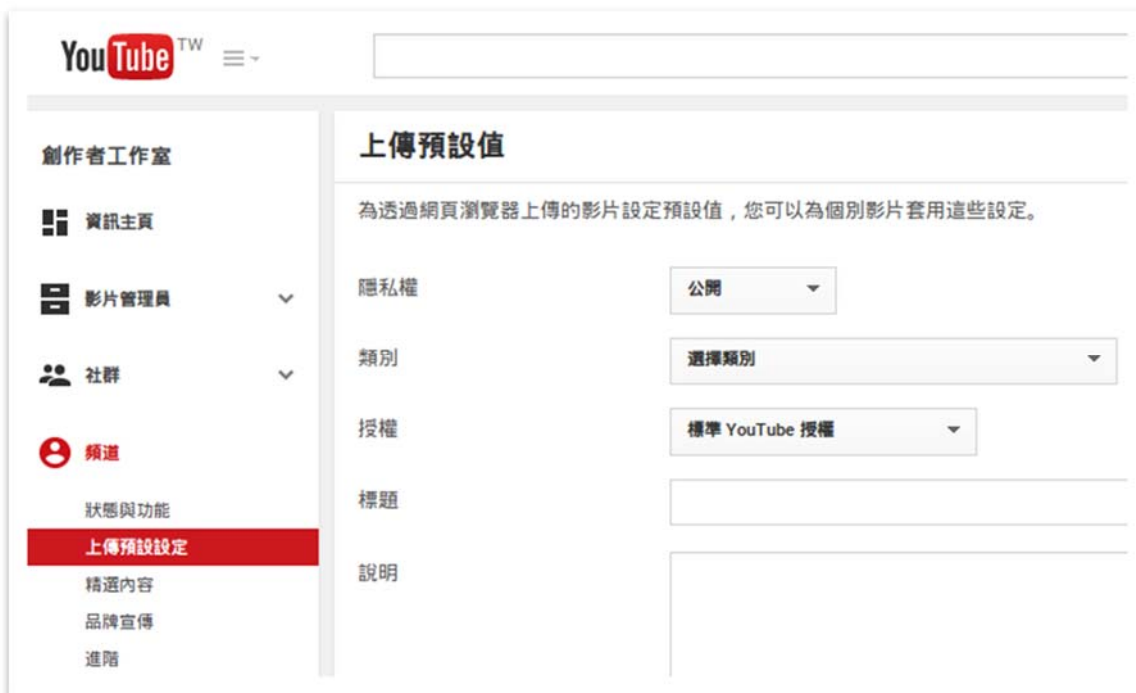
隱私權設定

- Youtube 的上傳影片隱私權設定預設是公開的，這表示有訂閱你頻道的朋友就會即時收到你所上傳的影片
- 隱私權說明：
 - a. 公開：根據預設，影片在上傳時一律為「公開」影片，任何人都可以觀看。您可以管理隱私設定，並控制有權查看這個內容的人員。
 - b. 非公開：如果將影片設為不公開，只有知道影片連結的人才能觀看。在您頻道頁面的【影片】分頁上和 YouTube 的搜尋結果中，一般使用者也看不到您的不公開影片，但如果有人將該影片加到公開的播放清單中，其他人就能看到。
 - c. 私人：只有您自己和您選取的使用者能夠觀看私人影片。私人影片不會出現在您的頻道或搜尋結果中，其他使用者也同樣看不到。



改變上傳預設值

- 上傳預設值就是會套用到您所有網路上傳內容的設定。影片預設值的設定方法如下：
 - a. 前往「影片管理員」
 - b. 在網頁左側的選單上按一下【頻道設定】，然後按【預設設定】
 - c. 透過預設值選單設定您的預設值。可以設定預設值的選項有隱私權、類別、標題、授權、標記、建議編輯等項目
 - d. 按一下【儲存】



【上傳影片】

- [Youtube 上傳影片說明](#)
 - a. 電腦
 - b. Android
 - c. iOS

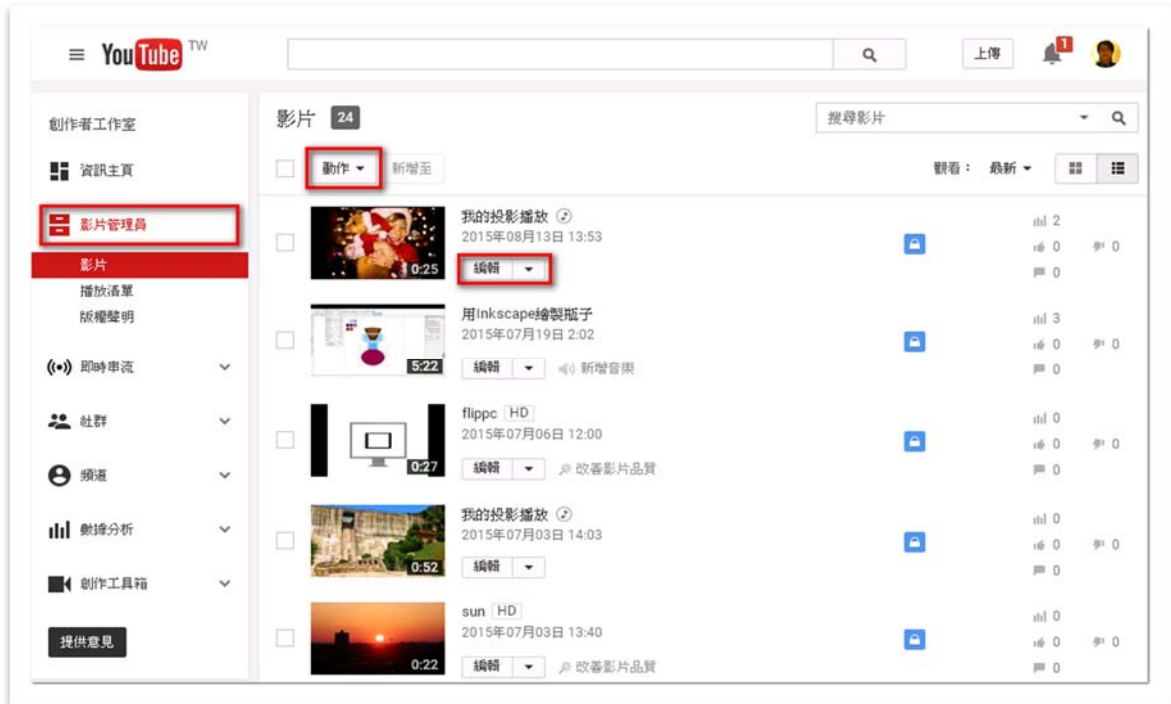
【從『影片管理員』認識 Youtube 能夠做到的事】

影片管理員在哪裡?

- 登入 Youtube 之後，即可在頁面左上方看到〔我的頻道〕，點選〔我的頻道〕後，即可看到〔影片管理員〕



- 點選〔影片管理員〕後所看到的管理界面：



a. **影片管理**

有任何的項目勾選，動作才會有如下的內容顯示



b. **影片編輯**

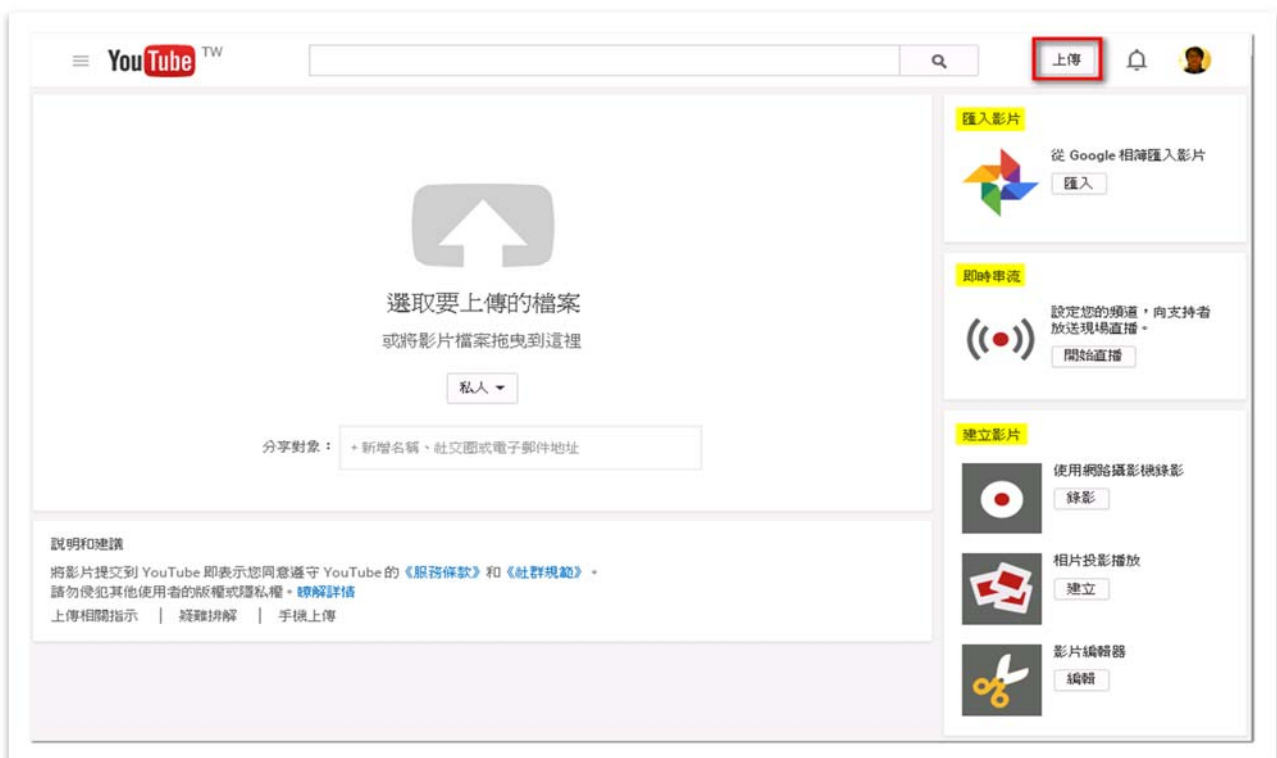


點編輯則會看到如下內容：



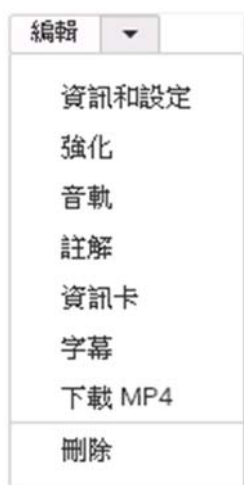
影片製作流程認識 Youtube 的影片編輯功能

- 上傳 [〔上傳操作說明〕](#)



- 上傳後

- a. 回到影片管理員繼續進行編輯



- b. 資訊和設定

- 基本資訊（標題、說明、標籤、隱私權設定、...）
- 進階設定（評論及回應、授權和權利擁有權、...）


- c. 強化

- 修剪（調整影片的開始與結束時間）
- 自動修正（打光和色彩的單一點擊修正功能）
- 調整亮度與顏色
- 穩定（改善鏡頭震動的問題）
- 試用 Youtube 影片編輯器（合併多個剪輯片段並發佈新影片）

Youtube 影片編輯器主要功能：



 我的影片

 混合創用 CC 影片

 插入相片

 插入音訊

 轉場效果

 插入標題文字

d. 音軌

- 精選曲目（ YouTube 的授權歌曲資料庫）
- 可利用（ Youtube 影片編輯器）進行簡單的音訊調整

※ 由於目前並沒有上傳音訊的功能，因此若要使用自己的音訊，則需在上傳前就已經將自訂音訂結合到影片之中

e. 註解

- 新增註解



f. 原文字幕

- 新增字幕
 - 原文字幕檔
 - 字幕紀錄檔

◎ [字幕相關說明](#)

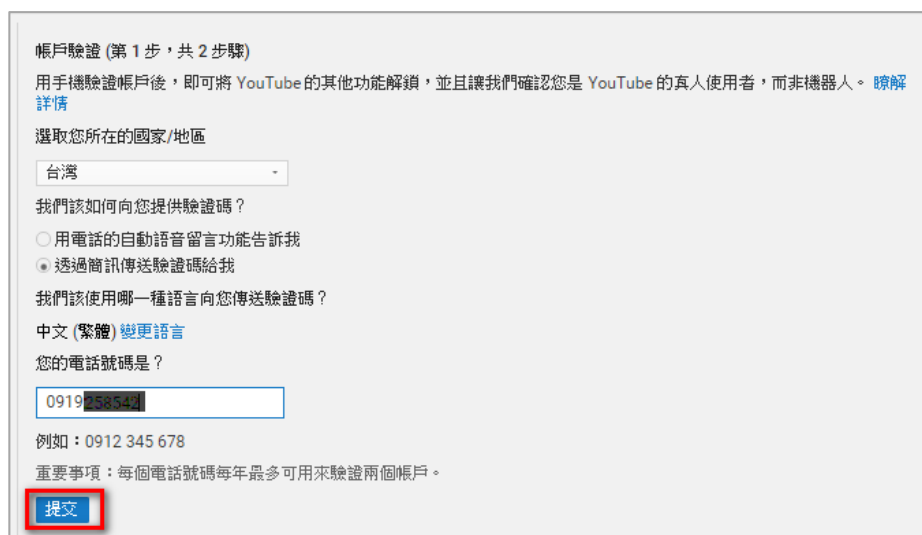
遠距同步教學與線上直播介紹與實作

【Youtube 直播】

- 事前準備：
 - 使用 4G 或內部網路，上傳速度能有 1.5Mbps 會比較穩定。
 - 要有 WebCam 功能及高畫質(約 720PHD)電腦或筆記型電腦，畫面會比較清
- Youtube 直播設定：
 - 開啟瀏覽器，並連結至 [Youtube 網站](#)。
 - 登入 Google 帳號。
 - 在 Youtube 網站中，點選左邊的選項 → 我的頻道 → 影片管理員 → 即時串流 → 現場直播(測試版) → 開始使用。



- 設定驗證的方式，如：
 - ◎ 透過簡訊傳送驗證碼給我 → 輸入手機號碼 → 選按【提交】。

A screenshot of the YouTube account verification form. The title is '帳戶驗證 (第 1 步, 共 2 步驟)'. The text says '用手機驗證帳戶後，即可將 YouTube 的其他功能解鎖，並且讓我們確認您是 YouTube 的真人使用者，而非機器人。' with a link '瞭解詳情'. Below is a dropdown menu for '選取您所在的國家/地區' with '台灣' selected. The question is '我們該如何向您提供驗證碼？' with two radio buttons: '用電話的自動語音留言功能告訴我' (unselected) and '透過簡訊傳送驗證碼給我' (selected). Below is another question '我們該使用哪一種語言向您傳送驗證碼？' with '中文 (繁體)' selected and a link '變更語言'. The text asks '您的電話號碼是？' and shows a text input field with '0919 585491'. Below is an example '例如：0912 345 678' and a note '重要事項：每個電話號碼每年最多可用來驗證兩個帳戶。'. At the bottom is a red-bordered '提交' button.

- 輸入驗證碼 → 選按【提交】。

帳戶驗證 (第 2 步, 共 2 步驟)

含驗證碼的簡訊已傳送至 0919258542。請在下方輸入您的 6 位數驗證碼。

如果您沒有收到簡訊, 可以試著返回前步驟並選擇 [以自動語音留言方式打電話給我] 選項。

輸入 6 位數驗證碼

.....

提交

- 驗證成功 → 選按【繼續】。

✓ 已驗證

恭喜! 您的 YouTube 帳戶已完成驗證。

繼續

- 條款及細則說明, 請直接按【我同意】。

條款及細則

本即時串流相關條款(下稱「條款」)的適用對象是透過《內容授權協議》、《內容代管服務協議》、《錄音與影音內容協議》、《頻道發佈協議》及/或《YouTube 服務條款》(以下一律簡稱「協議」)與 Google 簽署合約的內容提供者(下稱「您」)。即時串流帳戶功能讓「您」透過自己的 YouTube 頻道即時串流內容(下稱「直播內容」), 還能封存「直播內容」供日後觀看(下稱「封存內容」)。「直播內容」必須遵守《YouTube 社群規範》。即使與「協議」相抵觸, 「您」聲明並擔保, 「您」具備所有必要權利, 可在全球的 Google 服務中使用「直播內容」; 這類權利包括但不限於演出者、唱片公司和發行商所提供的音樂授權(包括公開表演授權)以及其他權利金分配者所提供的音樂授權。「您」同意遵守所有適用的「直播內容」法律、法規和法規。根據您與 Google 簽署的「協議」, 「直播內容」和「封存內容」(如果有)將依適用情形構成「提供者內容」、「原創頻道內容」或「您的內容」, 並受到該「協議」的條款規範。提供者擔保並聲明其完全符合即時串流領域中的所有法規要求, 包括但不限於所有授權、註冊或通知要求, 並且會在《即時串流條款》的有效期間維持這類授權(包括任何廣播授權)、註冊、同意、通知或核准。

我同意 取消

- 第一次使用直播, 畫面上會有引導精靈, 可跟著步驟逐步瞭解相關的設定內容。

✓ 恭喜! 系統已為您啟用即時串流功能

創作者工作室

- 資訊主頁
- 影片管理員
- 即時串流
- 活動
- 社群
- 頻道
- 數據分析
- 創作工具箱

立即直播 (測試版)

提供意見

離線

如果您... 禁訊如您好, 歡迎使用!

開始準備直播影片!
一開始可能有點複雜, 但請放心, 我們會引導您進行主要步驟。

這份實用指南。

測試版

- 即時串流檢查清單
- 設定編碼軟體
- 新增串流資訊
- 選用功能
- 進行直播

不再顯示這些提示

即時通訊

這個串流的狀態:
離線

建立焦點片段 變更縮圖

- 建立 Youtube 現場直播：

- 點選『活動』→ 選按【建立現場直播活動】。



- 建立相關資訊 → 選按【建立活動】。



- 選按【確定】即可準備就緒，時間一到即可線上直播。



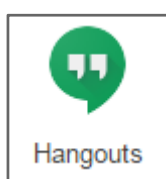
【Hangout 直播】

Google 中提供了 Hangouts 線上會議的功能，它除了可以視訊開會之外，還可以分享螢幕操作狀態，不僅是線上會議的好工具，也是線上教學的好幫手！

- 登入 google 網站 → 點選【google 應用程式】。



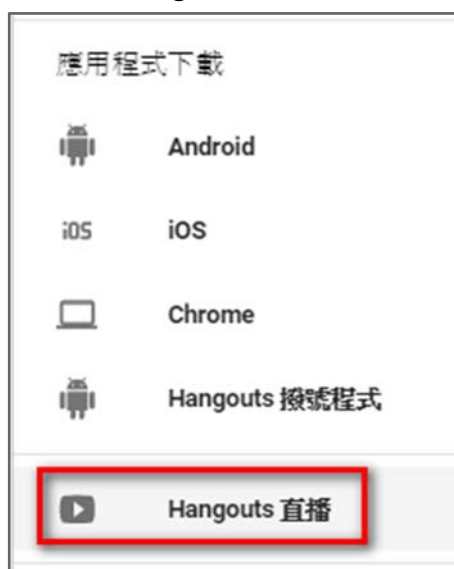
- 選按【更多】 → 點選【Hangouts】。



- 點選【更多】。



- 點選【Hangouts 直播】。



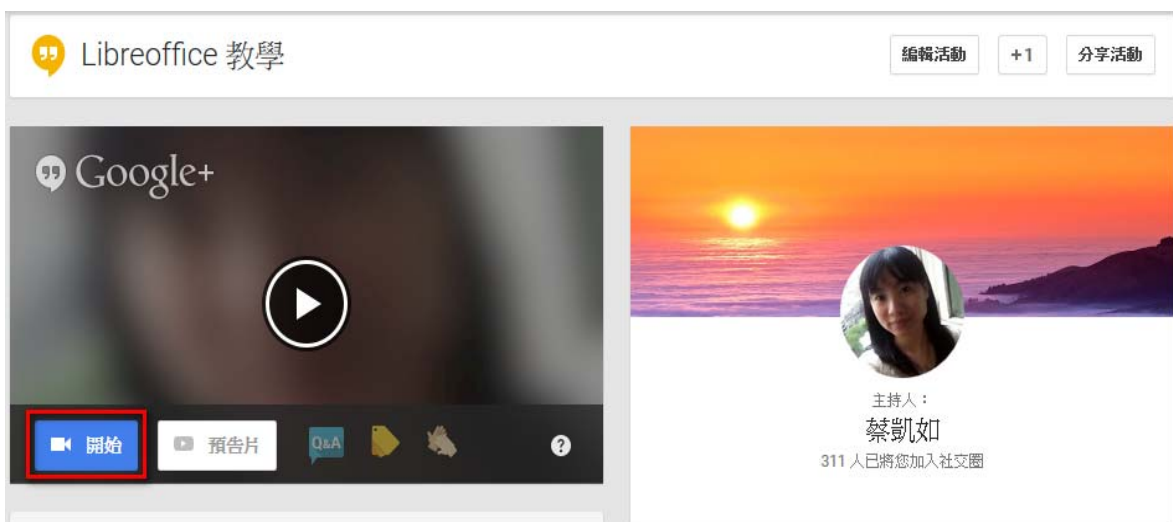
- 點選【發起 Hangouts 直播】。



- 建立相關資訊 → 選按【分享】。



- 選按【開始】即可開啟線上直播。



【ZOOM 直播】

- 事前準備：
 - [下載 ZOOM](#)
 - 註冊 Zoom 帳號
- Zoom 直播：
 - 下載 ZOOM 並執行安裝。
 - 開啟 ZOOM → 點選【加入會議】。



- 輸入會議室的 ID。



輸入完成即可進入會議室，開始會議。



其他延伸學習

【QR Code 製作】

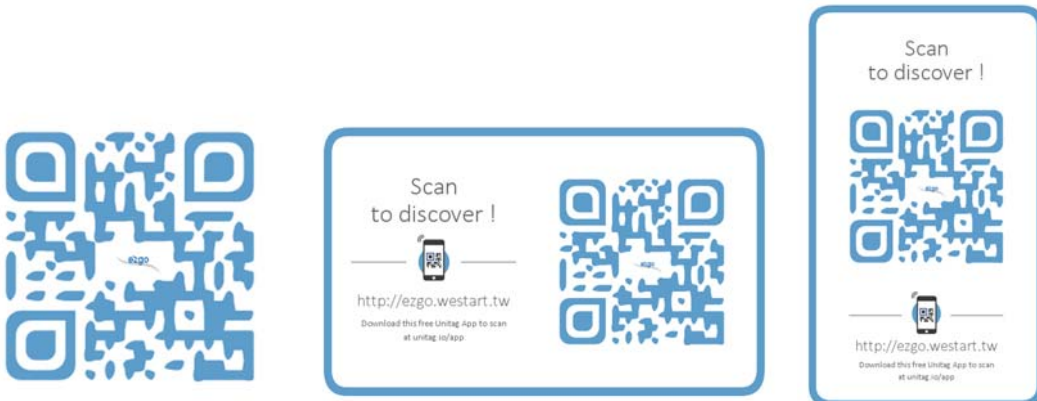
開啟 google 試算表，在儲存格中輸入如下的語法：

=image("https://chart.googleapis.com/chart?chs=150x150&cht=qr&chl="&儲存格位置)

個人化 QR Code：http://www.unitag.io/qrcode

The screenshot shows the 'QR Code generator' website interface. It features a green header with the title and three icons: 'Free Instant download', 'Easy customization', and 'Lifetime validity'. The main content is divided into two columns. The left column, titled '1 QR Code type', has a 'Web & social networks' tab selected. It contains a text input field for 'Enter your URL' with the value 'http://ezgo.westart.tw' and a 'CONFIRM' button. The right column, titled 'Your QR Code', displays a large QR code with a red box around it labeled '預覽視窗'. Below the QR code is a 'WARNING' message: 'Customized QR Codes might be unscannable. Be sure to verify your QR Code can be scanned in real size before using it!'. A 'DOWNLOAD THE QR CODE' button is present, with a red box around it labeled '下載使用'. The bottom section, titled '2 Customization', has a 'Templates' tab. It shows a list of customization options: 'Colors', 'Look', 'Logo', 'Eyes', and 'Options'. A red box around these options is labeled '其他個人化設定'. To the right, there is a 'Templates' section with the text 'Customize your QR Code using the menu, or select one of these templates:' and a grid of 12 different QR code templates.

加入公司 LOGO 的 QR Code：



【短網址製作】

- Google 短網址：

https://goo.gl/



- 免費短網址產生器：

http://www.ifreesite.com/shorturl/

